«УТВЕРЖДЕНО»
приказом Генерального директора
Общества с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Квик Мани»
№ 16/03/26 от 16.03.2026 г.

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
ООО МКК «КВИК МАНИ»

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Квик Мани» (далее также – Общество) может получить о Пользователе во время использования Сайта, и регулируется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

«Сайт» - сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу по сетевому адресу: https://mkkquickmoney.ru/.

«Администрация сайта» - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Квик Мани», юридическое лицо, созданное по законодательству Российской Федерации и зарегистрированное по адресу: 125363, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Тушино, б-р Яна Райниса, д. 5, помещ. 2ц.

«Пользователь» (также – «субъект персональных данных») - физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, зарегистрированное на Сайте в соответствии с установленным настоящей Политикой порядком.

«Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

«Обработка персональных данных» - любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

«Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Обществом или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

«Личный кабинет» – персональная страница Пользователя на Сайте, защищенная логином и паролем, содержащая информацию о его займах, документы, файлы, персональные данные, баланс, условия партнерской программы, историю переписки с технической поддержкой др. сведения.

«Cookies» — фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

«IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP, принадлежащий Пользователю.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Регистрация на Сайте и дальнейшее использование Сайта означает согласие Пользователя с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки его персональных данных.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить регистрацию или использование Сайта, удалив Личный кабинет или отправив запрос на его удаление Администрации сайта по электронной почте: Info@mkkquickmoney.ru, обязательно указав фамилию, имя, отчество и дату рождения.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к данному Сайту. Администрации сайта не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.4. Администрация сайта проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайта.

2.5. Настоящая Политика конфиденциальности является открытым и общедоступным документом.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1 Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта при регистрации на Сайте или в дальнейшем в Личном кабинете.

3.2 Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационной формы на сайте и включают (могут включать) в себя следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество Пользователя, а также его контактных лиц;
- контактный телефон Пользователя, а также его контактных лиц;
- адрес электронной почты (e-mail);

- место регистрации Пользователя;
- паспортные данные;
- копии документов, фотографии и платежные реквизиты;
- сведения о доходах/расходах, имуществе, должности, месте работы.

3.3 Сайт защищает данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц, на которых установлен статистический код системы («пиксель»):

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- время доступа;
- адрес страницы, на которой расположен рекламный блок; реферер (адрес предыдущей страницы).

3.3.1 Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации.

3.3.2 Сайт может осуществлять сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, для контроля законности проводимых финансовых платежей.

3.4 Любая иная персональная информация неоговоренная выше подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности и действующим законодательством.

3.5 Администрация сайта предоставляет доступ к персональным данным Пользователя только тем работникам, подрядчикам и агентам Администрации сайта, которым эта информация необходима для обеспечения функционирования Сайта и предоставления услуг Пользователю. Администрация сайта вправе использовать предоставленную Пользователем информацию, в том числе персональные данные, в целях обеспечения соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий Пользователей). Раскрытие предоставленной Пользователем информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

3.5.1 Администрация сайта, в случае согласия Пользователя, может передавать его персональные данные третьим лицам для оказания услуг в соответствии с его запросом на Сайте.

3.6 Персональные данные хранятся в Личном кабинете пользователя, а также в специализированных базах ООО МКК «Квик Мани». Вместе с удалением Личного кабинета Пользователя все персональные данные удаляются из Личного кабинета.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1 Персональные данные Пользователя Администрация сайта может использовать в целях:

- идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте;
- предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта и Личному кабинету;
- в целях предоставления Пользователю займа;
- установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся предоставления, использования и возврата потребительского займа, а также использования Сайта, оказания услуг, обработки запросов и заявок от Пользователя;
- определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества;
- обработки и получения платежей, оспаривания платежа, возврата денежных средств;
- предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта;
- предоставления Пользователю с его согласия, дополнительных услуг, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от Общества;
- осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя;
- предоставления доступа Пользователю на сайты или сервисы партнеров Сайта с целью получения продуктов, обновлений и услуг.
- любых других возможных уведомлений Пользователя Сайта, в том числе уведомления об уступке права требования (цессии) по договору займа.

5. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Обработка персональных данных начинается с момента предоставления субъектом персональных данных своих персональных данных Обществу и прекращается:

- в случае выявления неправомерных действий с персональными данными в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, Общество устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Общество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожает персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет также указанный орган;

- в случае достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, Общество незамедлительно прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, и уведомляет об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет также указанный орган;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Общество, за исключением случаев, предусмотренных п. 2 ст. 9 ФЗ «О персональных данных», прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных. Общество уничтожает персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных;

- в случае прекращения деятельности Общества.

5.2 Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации, судебным органам Российской Федерации по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2.1 Персональные данные Пользователя могут быть переданы на основании договора уступки права требования (цессии) иной организации вместе с договором займа.

5.3 При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.4 Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.5 Администрация сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1 Пользователь обязан:

- предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом;

- обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

6.2 Администрация сайта обязана:

- использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности;

- обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности и действующим законодательством;

- принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте;

- осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1 Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;

- была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта;

- была разглашена с согласия или по вине Пользователя любым способом, в том числе путем добровольной передачи Пользователем данных для доступа в Личный кабинет третьим лицам, а также утери/кражи этих данных у Пользователя.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2 Претензия должна быть распечатана, подписана заявителем, отсканирована и направлена по электронной почте адресату. Стороны договорились о том, подготовленные таким образом документы имеют силу оригинала.

8.3 Адрес электронной почты для отправки уведомлений и претензий в адрес Администрации сайта: Info@mkkquickmoney.ru.

8.4 Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно, по электронной почте, уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.5 При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Администрации сайта.

8.6 К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1 Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия и без предварительного уведомления Пользователя.

9.2 Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

9.3 Пользователь обязан самостоятельно проверять наличие изменений в тексте Политики конфиденциальности. В случае несогласия Пользователя с настоящей Политикой конфиденциальности или ее обновлениями, Пользователь обязан отказаться от ее использования, проинформировав об этом Администрацию сайта, отправив сообщение с просьбой об удалении Личного кабинета на электронный адрес: Info@mkkquickmoney.ru, или самостоятельно удалив Личный кабинет.

9.4 Пользователь берет на себя обязательство получения значимых сведений, размещенных на Сайте и в Личном кабинете.

10. КОНТАКТЫ

10.1 Все обращения, предложения и претензии физических и юридических лиц к Администрации Сайта в связи с настоящей Политикой конфиденциальности могут быть направлены на электронный адрес: Info@mkkquickmoney.ru.